

PANDUAN TEKNIS
PROGRAM
MAHASISWA WIRAUSAHA



DIREKTORAT KEMAHASISWAAN
UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA
TAHUN 2017

Informasi

<http://dit-mawa.upi.edu/>

<http://pmw.upi.edu/>

**PANDUAN TEKNIS
PROGRAM MAHASISWA WIRAUSAHA**



**DIREKTORAT KEMAHASISWAAN
UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA
TAHUN 2017**

KATA PENGANTAR

Buku Panduan Teknis Program Mahasiswa Wirausaha Universitas Pendidikan Indonesia Tahun 2017 merupakan panduan penyelenggaraan Program Kewirausahaan Mahasiswa dilingkungan Universitas Pendidikan Indonesia. Sesuai dengan ketentuan Kementerian Riset Teknologi dan Pendidikan Tinggi (Kemristekdikti) untuk pengembangan Program Kemahasiswaan di lingkungan perguruan tinggi, harus merujuk pada Buku Panduan Kewirausahaan Mahasiswa Indonesia yang dipublikasikan oleh Direktorat Jenderal Pembelajaran dan Kemahasiswaan Kementerian Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi.

Buku Panduan Teknis Program Mahasiswa Wirausaha Universitas Pendidikan Indonesia Tahun 2017 memuat tentang panduan secara teknis dalam tahapan dan kegiatan Program Mahasiswa Wirausaha di Universitas Pendidikan Indonesia yang terdiri atas : 1) Persiapan, (2) Sosialisasi Program Mahasiswa Wirausaha dan Studium General Kewirausahaan, (3) Seleksi Administrasi secara offline maupun *online* (4) Seleksi Presentasi Proposal (5) Pendidikan & Pelatihan Usaha, (6) Penetapan & Pemberian Modal Usaha, (7) Monitoring dan Evaluasi, (8) Expo Kewirausahaan dan Penghargaan Kewirausahaan Mahasiswa.

Akhir kata, Buku Panduan Teknis Program Mahasiswa Wirausaha Universitas Pendidikan Indonesia Tahun 2017 ini menjadi rujukan dalam penyelenggaraan secara teknis Program Mahasiswa Wirausaha di lingkungan Universitas Pendidikan Indonesia. Kami mengucapkan terima kasih dan penghargaan yang tinggi kepada semua pihak terutama tim yang telah membantu menyusun buku panduan teknis ini.

Bandung, September 2017
Direktur
Direktorat Kemahasiswaan

Mupid Hidayat

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	I
DAFTAR ISI	I
A. PENDAHULUAN	1
B. TUJUAN	1
C. LUARAN	1
D. TAHAPAN KEGIATAN	4
E. KRITERIA DAN PERSYARATAN	5
F. PENDANAAN	5
G. JENIS USAHA	5
H. SISTEMATIKA PENGUSULAN	6
I. SELEKSI	7
J. MONITORING DAN EVALUASI	7

A. PENDAHULUAN

Panduan Teknis Program Mahasiswa Wirausaha Universitas Pendidikan Indonesia Tahun 2017 merupakan panduan penyelenggaraan Program Kewirausahaan Mahasiswa dilingkungan Universitas Pendidikan Indonesia. Sesuai dengan ketentuan Kementerian Riset Teknologi dan Pendidikan Tinggi (Kemristekdikti) untuk pengembangan Program Kemahasiswaan di lingkungan perguruan tinggi, harus merujuk pada Buku Panduan Kewirausahaan Mahasiswa Indonesia yang dipublikasikan oleh Direktorat Jenderal Pembelajaran dan Kemahasiswaan Kementerian Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi. Buku Panduan Teknis Program Mahasiswa Wirausaha Universitas Pendidikan Indonesia Tahun 2017 memuat tentang panduan secara teknis dalam tahapan dan kegiatan Program Mahasiswa Wirausaha di Universitas Pendidikan Indonesia yang terdiri atas: 1) Persiapan; (2) Sosialisasi Program Mahasiswa Wirausaha dan Studium General Kewirausahaan; (3) Seleksi Administrasi baik *offline* maupun *online*; (4) Seleksi Presentasi Proposal; (5) Pendidikan dan Pelatihan Usaha; (6) Penetapan dan Pemberian Modal Usaha; (7) Monitoring dan Evaluasi; dan (8) Expo Kewirausahaan dan Penghargaan Kewirausahaan Mahasiswa

B. TUJUAN

Program Kewirausahaan Mahasiswa Indonesia ini secara umum memiliki tiga tujuan utama. **Pertama** membentuk karakter wirausaha mahasiswa Universitas Pendidikan Indonesia berupa proses pengintegrasian antara *hardskill* dan *softskill* (*knowledge, skill, personal quality: motivation, attitude, behaviour, traits, values*) sehingga terbentuk kapasitas wirausaha. **Kedua** mendorong tumbuhnya wirausaha muda berbasis keilmuan. Wirausaha muda ini diharapkan sudah memiliki bekal yang cukup berupa keterampilan dasar berwirausaha yang diperoleh melalui berbagai program kewirausahaan yang diikutinya. Kecukupan ilmu ini memberikan bekal bagi lulusan Universitas Pendidikan Indonesia untuk menjalankan usaha yang sehat dan berkelanjutan. **Ketiga** adalah mendorong pembentukan dan penguatan kelembagaan pengembangan kewirausahaan di Universitas Pendidikan Indonesia. Universitas Pendidikan Indonesia ini dapat menggagas dan membangun pembinaan kewirausahaan yang berkesinambungan dengan sistem pengelolaan yang terencana, sistematis dan progresif serta bersinergi dengan program pembinaan kewirausahaan nasional.

C. LUARAN

Luaran dari Program Mahasiswa Wirausaha Universitas Pendidikan Indonesia. **Pertama** adalah terbangunnya karakter dan semangat berwirausaha berbasis keilmuan. **Kedua** Meningkatnya kuantitas dan kualitas mahasiswa wirausaha Universitas Pendidikan

Inodonesia **Ketiga** Meningkatnya unit bisnis mahasiswa yang berhasil dikembangkan di Universitas Pendidikan Indonesia.

D. TAHAPAN KEGIATAN

Kegiatan program mahasiswa wirausaha terdiri atas (1) persiapan; (2) Sosialisasi Program Mahasiswa Wirausaha dan Studium General Kewirausahaan; (3) Seleksi Administrasi baik *offline* maupun *online*; (4) Seleksi Presentasi Proposal; (5) Pendidikan dan Pelatihan Usaha; (6) Penetapan dan Pemberian Modal Usaha; (7) Monitoring dan Evaluasi; dan (8) Expo Kewirausahaan dan Penghargaan Kewirausahaan Mahasiswa. Secara rinci dijelaskan pada tabel berikut ini :

Tabel 2.1 Kegiatan Program Mahasiswa Wirausaha Tahun 2017

No	Kegiatan	Deskripsi	Waktu
1	Sosialisasi PMW Tahun 2017 dan Studium General Kewirausahaan	Kegiatan berupa sosialisasi program mahasiswa wirausaha untuk mengajak berperan lebih aktif dalam mengembangkan program kewirausahaan	8 – 12 September 2017
2	Pendaftaran & Penyerahan Proposal PMW	Kegiatan berupa pendaftaran secara online, dan penyerahan Proposal Bisnis baik melalui email dan maupun diserahkan langsung ke direktorat kemahasiswaan	8 - 22 September 2017
2	Seleksi Administrasi baik offline maupun Online	Kegiatan berupa seleksi program mahasiswa wirausaha untuk mendapatkan calon peserta yang memiliki minat dan potensi dalam kewirausahaan mahasiswa	23 – 27 September 2017
3	Seleksi Presentasi Proposal	Kegiatan seleksi presentasi proposal program mahasiswa wirausaha untuk mendapatkan calon peserta yang memiliki minat dan potensi dalam kewirausahaan mahasiswa	28 September 2017
4	Pendidikan & Pelatihan Usaha	Kegiatan pendidikan, pelatihan, pembekalan, sharing program mahasiswa wirausaha untuk meningkatkan kemampuan dan keterampilan dalam kewirausahaan	10 Oktober 2017
5	Penetapan & Pemberian Modal Usaha	Kegiatan menetapkan dan memberikan bantuan modal kepada mahasiswa yang telah lolos seleksi dan mengikuti pendidikan dan pelatihan kewirausahaan	24 November 2017
6	Monitoring dan Evaluasi	Kegiatan untuk monitoring lapangan dan evaluasi kepada mahasiswa peserta dan penerima dana Program Mahasiswa Wirausaha	1 November 2017
7	Expo & Penghargaan Kewirausahaan Mahasiswa	Kegiatan pameran usaha dan pemberian penghargaan kepada mahasiswa yang telah menjalankan usaha	12 Desember 2017

E. KRITERIA DAN PERSYARATAN

Kriteria dan persyaratan pengusul Program Mahasiswa Wirausaha Universitas Pendidikan Indonesia dijelaskan sebagai berikut:

- a. Peserta Program Mahasiswa Wirausaha adalah mahasiswa Universitas Pendidikan Indonesia yang sedang aktif dan terdaftar mengikuti program pendidikan Jenjang Sarjana (S-1) maksimal semester 7 atau Jenjang Diploma maksimal semester 5;
- b. Peserta Program Mahasiswa Wirausaha adalah mahasiswa yang belum pernah atau tidak sedang mendapatkan modal dana atau dana hibah dalam bentuk Program Kreativitas Mahasiswa (PKM) dan Program Kompetisi Bisnis Mahasiswa (PKMI) Kementerian Riset Teknologi dan Pendidikan Tinggi (Kemristekdikti);
- c. Program Wirausaha Mahasiswa diikuti oleh kelompok dan bukan individu;
- d. Anggota kelompok pengusul berjumlah 3–5 orang;
- e. Nama-nama pengusul (ketua dan anggota) harus ditulis lengkap dan tidak boleh disingkat;
- f. Mahasiswa pengusul hanya berasal dari Departemen/Jurusan/program studi yang sama;
- g. Keanggotaan setiap kelompok Program Mahasiswa Wirausaha mahasiswa bisa berasal dari dua angkatan yang berbeda atau angkatan yang sama;

F. PENDANAAN

Komponen biaya yang diberikan pada peserta Program Mahasiswa Wirausaha adalah : Rp.10.000.000/perkelompok/judul. Adapun mekanisme pembiayaan mengikuti alur pelaksanaan Program Mahasiswa Wirausaha Tahap 1 Pencairan sebesar 70% dan Tahap II 30 % setelah pelaksanaan monitoring terhadap laporan kemajuan usaha.

G. JENIS USAHA

Usaha yang diajukan memenuhi kriteria sebagai berikut :

1. Usaha yang dijalankan bukan merupakan cabang, bukan usaha berbentuk waralaba dan/atau bukan usaha berbentuk Multi Level Marketing (MLM) dari perusahaan milik orang/pihak lain;
2. Jenis usaha sebaiknya termasuk katagori ekonomi kreatif;
3. Jenis usaha sebaiknya mengandung keunikan dibandingkan dengan produk atau jasa yang telah ada di pasar sebelumnya. Unik tidak berarti berbeda sepenuhnya, namun ada nilai tambah atau pembeda dibanding produk atau jasa sejenis dari aspek-aspek tertentu seperti kemasan, bentuk, rasa, warna dan/atau sistem/konsep produksi, harga, manajemen, dan pemasarannya.
4. Proyek usaha dapat berupa usaha baru (belum dilaksanakan), namun akan lebih dihargai berupa pengembangan dari usaha yang dijalankan sendiri sebelumnya. Bagi

pengusul yang memiliki pengalaman berwirausaha dan atau sedang menjalankan usaha, bukti-bukti seperti foto sebaiknya dilampirkan pada berkas pendaftaran dan contoh produk/jasanya dibawa pada saat audiensi.

5. Proyek usaha harus layak dari banyak aspek bisnis, termasuk layak untuk dikembangkan dengan dana bantuan Rp. 10.000.000/perkelompok/perjudul

H. SISTEMATIKA PENGUSULAN

Tahapan pengusulan proposal diawali dengan penyiapan proposal Program Mahasiswa Wirausaha oleh mahasiswa bersama dosen pendamping di Departemen/Jurusan/Program Studi dan Fakultas masing-masing. Pada tahap ini diharapkan setiap Departemen/Jurusan/Program Studi dan Fakultas masing-masing melakukan seleksi internal untuk memilih proposal yang layak untuk diajukan ke Direktorat Kemahasiswaan Universitas Pendidikan Indonesia. Adapun sistematika pengajuan proposal Program Mahasiswa Wirausaha sebagai berikut :

1. Jumlah halaman maksimum yang diperkenankan untuk setiap proposal adalah 10 halaman dihitung mulai Pendahuluan sampai dengan Jadwal Kegiatan (tidak termasuk Halaman Kulit Muka, Halaman Pengesahan, Daftar Isi, Ringkasan, Daftar Gambar, Biodata pengusul.
2. Proposal mengacu kepada panduan Program Mahasiswa Wirausaha yang bisa diakses di laman : <http://pmw.upi.edu>
3. Keseluruhan Proposal disimpan dalam satu file format PDF dengan ukuran file maksimum 5 MB dan diberi Nama Ketua Pengusul_Nama Prodi/Fakultas_PMW 2017.pdf,
4. Seluruh peserta wajib mengirimkan soft copy atau file Proposal ke email : pmw@upi.edu
5. Seluruh peserta wajib mengisi pendaftaran atau registrasi secara online Direktorat Kemahasiswaan secara online pada link berikut ini :
6. Seluruh peserta wajib mengirimkan Harcopy Proposal Program Mahasiswa Wirausaha dikirimkan ke Direktorat Pembinaan Kemahasiswaan Lantai 2 sesuai jadwal yang telah ditentukan.

I. SELEKSI PROGRAM MAHASISWA WIRAUSAHA

Seleksi Program Mahasiswa Wirausaha Universitas Pendidikan Indonesia dilakukan dalam tiga tahap, yaitu kelengkapan administrasi, presentasi proposal, dan pendidikan dan pelatihan.

Pertama, seleksi administrasi memuat tentang seleksi kelengkapan dokumen registrasi secara online dan offline baik biodata maupun draf proposal usaha mahasiswa selain itu

penilaian dalam seleksi administrasi berisi administrasi wajib (tanggal-bulan-tahun proposal, tandatangan pengusul-dosen pembimbing-tandatangan ketua dan cap Fakultas, biodata yang ditandatangani, jumlah dan nomor halaman, surat pernyataan ketua pelaksana), format Proposal dan penulisan;

Kedua, seleksi presentasi memuat kesesuaian kemampuan presentasi dan tingkat kelayakan proposal bisnis. Setiap tim dan proposal yang lolos administrasi selanjutnya dinilai oleh tim penilai di bidangnya. Departemen/Program Studi/ Jurusan dan Fakultas bertanggung jawab atas kebenaran data yang dikirimkan ke Direktorat Kemahasiswaan. Oleh karena itu, Departemen/Jurusan/Program Studi dan Fakultas harus memastikan bahwa data yang dikirim ke Direktorat Kemahasiswaan sudah benar dan tidak melanggar ketentuan. Apabila ditemukan ketidakbenaran data dan pelanggaran atas ketentuan yang ada, Direktorat Kemahasiswaan Universitas Pendidikan Indonesia berhak membatalkan proposal. Khusus berkaitan dengan keanggotaan kelompok, misalnya seorang mahasiswa ditemukan menjadi ketua atau anggota pada lebih dari 1 Kelompok, maka Direktorat Kemahasiswaan akan membatalkan hibah yang akan diterima oleh mahasiswa pengusul.

Ketiga, Seleksi Pendidikan dan Pelatihan. Setelah pengumuman peserta yang lolos seleksi tahap presentasi, selanjutnya peserta wajib mengikuti pendidikan dan pelatihan kewirausahaan. Selama proses kegiatan pendidikan dan pelatihan, tim penilaian akan menilai aktivitas peserta baik dari ketepatan waktu kehadiran, kesungguhan dalam kegiatan dan keaktifan selama pendidikan dan pelatihan.

Setiap tahapan seleksi akan diumumkan melalui media offline dan online dari media yang telah disiapkan oleh tim pelaksana PMW UPI.

J. MONITORING DAN EVALUASI

Setiap tim peserta Program Mahasiswa Wirausaha yang dinyatakan lolos seleksi segera melaksanakan kegiatannya. Untuk menjamin mutu pelaksanaan kegiatan Program mahasiswa wirausaha, Direktorat kemahasiswaan melakukan kegiatan pemantauan atau monitoring dan evaluasi (monev). Tim monev ditetapkan oleh Direktorat Kemahasiswaan dengan tugas pokok melakukan monev atas laporan maupun melalui tinjauan lapangan. Setelah melakukan monev, Tim monev akan memberikan penilaian. Hasil penilaian monev ini akan digunakan sebagai salah satu bagian atau dasar dalam Pencairan Dana Tahap II.

Setiap peserta Program Mahasiswa Wirausaha wajib membuat laporan kemajuan dan laporan akhir kegiatan secara tertulis dan mengirimkan *hardcopy* dan *softcopy* laporan

kemajuan dan laporan akhir usaha melalui Direktorat Kemahasiswaan. Adapun format laporan Program Mahasiswa Wirausaha ditulis menggunakan huruf Times New Roman ukuran 12 dengan jarak baris 1,15 spasi kecuali ringkasan satu spasi dan ukuran kertas A-4 margin kiri 4 cm, margin kanan, atas, dan bawah masing-masing 3 cm. Halaman Sampul sampai dengan Ringkasan diberi nomor halaman dengan huruf i, ii, iii,.. dst yang diletakkan pada sudut kanan bawah, sedangkan halaman utama yang dimulai dari Pendahuluan sampai dengan halaman Lampiran diberi halaman dengan angka arab: 1, 2, 3, ...dst yang diletakkan pada sudut kanan atas. (template laporan kemajuan dan laporan akhir terlampir dalam panduan ini)

Lampiran 1. Format Proposal

1. Halaman muka

Kategori:



PROPOSAL USAHA
PROGRAM MAHASISWA WIRAUSAHA
TULISKAN JUDUL USAHA

Diusulkan oleh:

Kartikasari	17181920	2017	Ketua	Kimia	FPMIPA
Siti Fatimah	17181920	2017	Anggota	Kimia	FPMIPA
Dina Afriani	18192021	2018	Anggota	Kimia	FPMIPA
Ahmad Solehudin	18192021	2018	Anggota	Kimia	FPMIPA
Fazar Nugraha	18192021	2018	Anggota	Kimia	FPMIPA

PROGRAM STUDI KIMIA
FAKULTAS PENDIDIKAN MATEMATIKA DAN ILMU PENGETAHUAN ALAM
UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA
TAHUN 2017

2. Lembaran Pengesahan

LEMBAR PENGESAHAN PROPOSAL USAHA PROGRAM WIRAUSAHA MAHASISWA

1. Judul Usaha :
2. Ketua Pelaksana Kegiatan :
 - a. Nama Lengkap :
 - b. NIM :
 - c. Dept/Jurusan/Program Studi :
 - d. Fakultas :
 - e. Alamat Rumah :
 - f. No Telefon/ Hp :
 - g. Alamat email :
3. Anggota Pelaksana Kegiatan : Orang
4. Dosen Pendamping :
 - a. Nama Legkap dan Gelar :
 - b. NIDN/NUPN/NIDK :
 - c. Alamat Rumah :
 - d. No Telp dan HP :
5. Biaya Kegiatan Total :
 - a. PWM UPI : Rp. 10.000.000/kelompok/judul
 - b. Sumber Lain(Sebutkan) : Rp.

Dosen Pendamping

Bandung, September 2017
Ketua Tim Pelaksana

(Nama jelas)
NIP/NIK

(Nama jelas)
NIM

Ketua Program Studi

Wakil Dekan Bidang
Kemahasiswaan

(Nama jelas)
NIP/NIK

(Nama jelas)
NIP/NIK

3. Sistematika Usulan Program Mahasiswa Wirausaha

DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN	i
DAFTAR ISI	ii
DAFTAR TABEL	iii
DAFTAR GAMBAR	iv
A. DESKRIPSI USAHA	1
B. PRODUK/JASA	2
C. PEMASARAN	3
D. MANAJEMEN DAN ORGANISASI	4
E. PERMODALAN	5
F. KEUANGAN DAN RENCANA PENDANAAN	6
DESKRIPSI RENCANA KEGIATAN	7
JUSTIFIKASI ANGGARAN	8
DAFTAR RIWAYAT HIDUP KETUA	9
DAFTAR RIWAYAT HIDUP ANGGOTA	10

DAFTAR TABEL

No Tabel	Nama Tabel	Halaman
1	Tabel A	1
2	Tabel B	2
3	Tabel C	3
4	Tabel D	4
5	Tabel N	5

DAFTAR GAMBAR

No Gambar	Nama Gambar	Halaman
1	Gambar A	1
2	Gambar B	2
3	Gambar C	3
4	Gambar D	4
5	Gambar N	5

RINGKASAN

Uraian singkat mengenai usaha yang sedang dan akan dijalankan. Maksimum setengah halaman

ISI PROPOSAL USAHA

A. DESKRIPSI USAHA

- Uraian mengenai latar belakang, bentuk, jenis usaha dan sejak kapan usaha tersebut dijalankan (bagi yang sudah berjalan usahanya). Rencana usaha (bagi yang baru memulai usaha).
- Uraian Bahan baku/sumber
- Uraian Proses produksi/operasional
- Uraian Mitra usaha

B. PRODUK/JASA

- Uraian Brand/Merek/Logo, tagline yang menggambarkan rencana bisnis anda
- Uraian mengenai keunggulan produk/jasa dan potensi pengembangannya
- Uraian Inovasi dan Kreatifitas dari produk/jasa bisnis anda

C. PEMASARAN

- Uraian mengenai analisis pasar yang akan dilakukan
- Uraian Jangkauan Pasar
- Uraian Strategi pemasaran (segmentasi, targeting dan positioning bisnis Anda)
- Jelaskan taktik pemasaran anda (diferensiasi, marketing mix bisnis anda)
- Jelaskan marketing value anda (memelihara citra, service dan proses bisnis Anda)

D. MANAJEMEN DAN ORGANISASI

Uraian mengenai pengelolaan usaha dan pembagian tugas dalam tim

E. PERMODALAN

Uraian mengenai besaran dan sumber permodalan yang sudah dimiliki

F. KEUANGAN DAN RENCANA PENDANAAN

- Uraikan Kondisi keuangan saat ini dan rencana pendanaan kedepan
- Uraikan Cash flow
- Uraikan Pertumbuhan dan keuntungan rata-rata per bulan

**DESKRIPSI RENCANA KEGIATAN
PROGRAM MAHASISWA WIRAUSAHA**

NO.	JENIS KEGIATAN	BULAN				
		1	2	3	4	5
1	Kegiatan 1					
2	Kegiatan 2					
3	Kegiatan 3					
4	Kegiatan 4					
5	Kegiatan 5					
6					
7	Kegiatan ke n					

**JUSTIFIKASI ANGGARAN
PROGRAM MAHASISWA WIRASUAHA**

1. Peralatan dan investasi

Material	Justifikasi Pemakaian	Kuantitas	Harga Satuan (Rp)	Jumlah (Rp)
Peralatan Penunjang 1				
Peralatan Penunjang 2				
SUB TOTAL (Rp)				

2. Biaya Operasional

a. Biaya tetap

Material	Justifikasi Pemakaian	Kuantitas	Harga Satuan (Rp)	Jumlah (Rp)
Komponen 1				
Komponen 2				
SUB TOTAL (Rp)				

b. Biaya Variabel

Material	Justifikasi Pemakaian	Kuantitas	Harga Satuan (Rp)	Jumlah (Rp)
Komponen 1				
Komponen 2				
SUB TOTAL (Rp)				

**DAFTAR RIWAYAT HIDUP KETUA
PROGRAM MAHASISWA WIRAUSAHA**

A. Identitas Diri

	Nama Lengkap	
	Jenis kelamin	L/P
	Dept/Jurusan/Program Studi	
	NIM	
	Tempat dan Tanggal Lahir	
	E-mail	
	Nomor Telepon/HP	

B. Usaha/Kegiatan kewirausahaan yang pernah diikuti

Nama Kegiatan	Jenis Kegiatan	Waktu dan Tempat

C. Penghargaan dam 10 tahun Terakhir (dari pemerintah, asosiasi atau institusi lainnya)

No.	Jenis Penghargaan	Institusi Pemberi Penghargaan	Tahun

D. Pengalaman Berwirausaha

No.	Bidang Usaha	Produk/Jasa yang dijalankan	Tahun

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidaksesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima sanksi. Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengajuan Program Mahasiswa Wirausaha .

Bandung, 07-09-2017
Pengusul/

Tanda Tangan

(Nama Lengkap)
NIM

**DAFTAR RIWAYAT HIDUP ANGGOTA
PROGRAM MAHASISWA WIRAUSAHA**

A. Identitas Diri

	Nama Lengkap	
	Jenis kelamin	L/P
	Dept/Jurusan/Program Studi	
	NIM	
	Tempat dan Tanggal Lahir	
	E-mail	
	Nomor Telepon/HP	

B. Usaha/Kegiatan kewirausahaan yang pernah diikuti

Nama Kegiatan	Jenis Kegiatan	Waktu dan Tempat

C. Penghargaan dam 10 tahun Terakhir (dari pemerintah, asosiasi atau institusi lainnya)

No.	Jenis Penghargaan	Institusi Pemberi Penghargaan	Tahun

D. Pengalaman Berwirausaha

No.	Bidang Usaha	Produk/Jasa yang dijalankan	Tahun

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidaksesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima sanksi. Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengajuan Program Mahasiswa Wirausaha

Bandung, 07-09-2017
Pengusul/

Tanda Tangan

(Nama Lengkap)
NIM

Lampiran 2. Format Laporan Kemajuan Program Mahasiswa Wirausaha

1. Halaman muka

Kategori:



**LAPORAN KEMAJUAN USAHA
PROGRAM MAHASISWA WIRAUSAHA
TULISKAN JUDUL USAHA**

Diusulkan oleh:

Kartikasari	17181920	2017	Ketua	Kimia	FPMIPA
Siti Fatimah	17181920	2017	Anggota	Kimia	FPMIPA
Dina Afriani	18192021	2018	Anggota	Kimia	FPMIPA
Ahmad Solehudin	18192021	2018	Anggota	Kimia	FPMIPA
Fazar Nugraha	18192021	2018	Anggota	Kimia	FPMIPA

**PROGRAM STUDI KIMIA
FAKULTAS PENDIDIKAN MATEMATIKA DAN ILMU PENGETAHUAN ALAM
UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA
TAHUN 2017**

2. Lembaran Pengesahan

LEMBAR PENGESAHAN LAPORAN KEMAJUAN PROGRAM WIRAUSAHA MAHASISWA

1. Judul Usaha :
2. Ketua Pelaksana Kegiatan :
 - h. Nama Lengkap :
 - i. NIM :
 - j. Dept/Jurusan/Program Studi :
 - k. Fakultas :
 - l. Alamat Rumah :
 - m. No Telefon/ Hp :
 - n. Alamat email :
3. Anggota Pelaksana Kegiatan : Orang
4. Dosen Pendamping :
 - e. Nama Legkap dan Gelar :
 - f. NIDN/NUPN/NIDK :
 - g. Alamat Rumah :
 - h. No Telp dan HP :
5. Biaya Kegiatan Total :
 - c. PWM UPI : Rp. 10.000.000/kelompok/judul
 - d. Sumber Lain(Sebutkan) : Rp.

Dosen Pendamping

Bandung, September 2017
Ketua Tim Pelaksana

(Nama jelas)
NIP/NIK

(Nama jelas)
NIM

Ketua Program Studi

Wakil Dekan Bidang
Kemahasiswaan

(Nama jelas)
NIP/NIK

(Nama jelas)
NIP/NIK

3. Sistematika Laporan Kemajuan Program Mahasiswa Wirausaha

Ringkasan	Pada bagian ini kemukakan tujuan dan target khusus yang ingin dicapai serta metode yang akan dipakai dalam pencapaian tujuan tersebut. Ringkasan harus mampu menguraikan secara cermat dan singkat tentang rencana kegiatan yang diusulkan.
BAB I: Pendahuluan	Uraikan latar belakang, alasan yang mendasari, dan urgensi (keutamaan) kegiatan kewirausahaan yang diusulkan serta proses mengidentifikasi peluang usaha termasuk uraian tentang persoalan masyarakat usaha dan kelayakan usaha tersebut. Selain itu, tunjukkan masalah yang menjadi prioritas dalam kegiatan yang akan dilaksanakan. Luaran dan manfaat kegiatan yang diharapkan dari kegiatan ini dan manfaat kegiatan juga harus disajikan pada bab ini.
BAB II	Pelaksanaan Program Mahasiswa Wirausaha
1. Deskripsi produk/jasa dan proses produksi	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Menjelaskan produk utama/unggulan dan produk sampingan ▪ menjelaskan proses yang dilakukan untuk menghasilkan produk/jasa unggulan
2. Pelayanan pelanggan	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Siapa pelanggan utama Anda? ▪ Jelaskan Kepuasan pelanggan Anda? ▪ Jelaskan Kualitas pelayanan Anda
3. Pemasaran	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Jelaskan suara pelanggan anda (apa Kebutuhan dan keinginannya) ▪ Bagaimana Anda memenuhi kebutuhan dan keinginan pelanggan tersebut? ▪ Jelaskan marketing strategy anda (segmentasi, targeting dan positioning bisnis Anda) ▪ Jelaskan taktik pemasaran anda (diferensiasi, marketing mix dan seling Anda) ▪ Jelaskan marketing value anda (memelihara citra, service dan proses bisnis Anda)
4. Keuangan	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Kondisi Pertumbuhan pendapatan, ▪ memelihara efektifitas dan efisiensi biaya operasional ▪ pertumbuhan kemampuan bisnis ▪ laporan keuangan
5. Manajemen usaha	<ul style="list-style-type: none"> ▪ jelas pola pengelolaan usaha dan pembagian tugas anggota tim. ▪ keterlibatan anggota tim kerja dalam berkontribusi pada usaha ▪ kepuasan anggota tim kerja ▪ rencana pengembangan usaha
BAB III	Penggunaan Dana

4. Format Anggaran Biaya

No	Jenis Pengeluaran	Biaya (Rp)
1	Peralatan penunjang, ditulis sesuai kebutuhan (20-30%)	
2	Bahan habis pakai, ditulis sesuai dengan kebutuhan (40-50%)	
3	Perjalanan, jelaskan kemana dan tujuan apa (maks 10%)	
4	Lain-lain: administrasi, pelatihan, laporan, lainnya sebutkan (Maks 10%)	
Jumlah		

Lampiran 3. Format Laporan Akhir Program Mahasiswa Wirausaha

1. Halaman muka

Kategori:



LAPORAN AKHIR
PROGRAM MAHASISWA WIRAUSAHA
TULISKAN JUDUL USAHA

Diusulkan oleh:

Kartikasari	17181920	2017	Ketua	Kimia	FPMIPA
Siti Fatimah	17181920	2017	Anggota	Kimia	FPMIPA
Dina Afriani	18192021	2018	Anggota	Kimia	FPMIPA
Ahmad Solehudin	18192021	2018	Anggota	Kimia	FPMIPA
Fazar Nugraha	18192021	2018	Anggota	Kimia	FPMIPA

PROGRAM STUDI KIMIA
FAKULTAS PENDIDIKAN MATEMATIKA DAN ILMU PENGETAHUAN ALAM
UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA
TAHUN 2017

2. Lembaran Pengesahan

LEMBAR PENGESAHAN LAPORAN AKHIR PROGRAM WIRAUSAHA MAHASISWA

1. Judul Usaha :
2. Ketua Pelaksana Kegiatan :
 - o. Nama Lengkap :
 - p. NIM :
 - q. Dept/Jurusan/Program Studi :
 - r. Fakultas :
 - s. Alamat Rumah :
 - t. No Telefon/ Hp :
 - u. Alamat email :
3. Anggota Pelaksana Kegiatan : Orang
4. Dosen Pendamping :
 - i. Nama Legkap dan Gelar :
 - j. NIDN/NUPN/NIDK :
 - k. Alamat Rumah :
 - l. No Telp dan HP :
5. Biaya Kegiatan Total :
 - e. PWM UPI : Rp. 10.000.000/kelompok/judul
 - f. Sumber Lain(Sebutkan) : Rp.

Dosen Pendamping

Bandung, September 2017
Ketua Tim Pelaksana

(Nama jelas)
NIP/NIK

(Nama jelas)
NIM

Ketua Program Studi

Wakil Dekan Bidang
Kemahasiswaan

(Nama jelas)
NIP/NIK

(Nama jelas)
NIP/NIK

3. Sistematika Laporan Akhir

Ringkasan	Pada bagian ini kemukakan tujuan dan target khusus yang ingin dicapai serta metode yang akan dipakai dalam pencapaian tujuan tersebut. Ringkasan harus mampu menguraikan secara cermat dan singkat tentang rencana kegiatan yang diusulkan.
BAB I: Pendahuluan	Uraikan latar belakang, alasan yang mendasari, dan urgensi (keutamaan) kegiatan kewirausahaan yang diusulkan serta proses mengidentifikasi peluang usaha termasuk uraian tentang persoalan masyarakat usaha dan kelayakan usaha tersebut. Selain itu, tunjukkan masalah yang menjadi prioritas dalam kegiatan yang akan dilaksanakan. Luaran dan manfaat kegiatan yang diharapkan dari kegiatan ini dan manfaat kegiatan juga harus disajikan pada bab ini.
BAB II	Pelaksanaan KBMI
1. Deskripsi produk/jasa dan proses produksi	<ul style="list-style-type: none"> • Menjelaskan produk utama/unggulan dan produk sampingan • menjelaskan proses yang dilakukan untuk menghasilkan produk/jasa unggulan
2. Pelayanan pelanggan	<ul style="list-style-type: none"> • Siapa pelanggan utama Anda? • Jelaskan Kepuasan pelanggan Anda? • Jelaskan Kualitas pelayanan Anda
3. Pemasaran	<ul style="list-style-type: none"> • Jelaskan suara pelanggan anda (apa Kebutuhan dan keinginannya) • Bagaimana Anda memenuhi kebutuhan dan keinginan pelanggan tersebut? • Jelaskan marketing strategy anda (segmentasi, targeting dan positioning bisnis Anda) • Jelaskan taktik pemasaran anda (diferensiasi, marketing mix dan seling Anda) • Jelaskan marketing value anda (memelihara citra, service dan proses bisnis Anda)
4. Keuangan	<ul style="list-style-type: none"> • Kondisi Pertumbuhan pendapatan, • memelihara efektifitas dan efisiensi biaya operasional • pertumbuhan kemampulabaan bisnis • laporan keuangan
5. Manajemen usaha	<ul style="list-style-type: none"> • jelas pola pengelolaan usaha dan pembagian tugas anggota tim. • keterlibatan anggota tim kerja dalam berkontribusi pada usaha • kepuasan anggota tim kerja • rencana pengembangan usaha
BAB III	Penggunaan Dana

4. Format Anggaran Biaya

No	Jenis Pengeluaran	Biaya (Rp)
1	Peralatan penunjang, ditulis sesuai kebutuhan (20-30%)	
2	Bahan habis pakai, ditulis sesuai dengan kebutuhan (40-50%)	
3	Perjalanan, jelaskan kemana dan tujuan apa (maks 10%)	
4	Lain-lain: administrasi, pelatihan, laporan, lainnya sebutkan (Maks 10%)	
Jumlah		

Lampiran 4. Format Penilaian Proposal Mahasiswa Wirausaha

Nama Usaha :
 Kategori :
 Departemen/Jurusan/Prodi :
 Fakultas :
 Ketua Pelaksana :
 Nama Lengkap :
 NIM :
 Jumlah anggota tim :

No	Kriteria	Bobot	Skor *	Nilai (BobotxSkor)
	Deskripsi Usaha: a. Bahan baku/sumber b. Proses produksi c. Mitra usaha	10		
1.	Produk Barang/Jasa a. Kreatifitas b. Inovasi	25		
2.	Pemasaran: a. Jangkauan Pasar b. Strategi pemasaran	25		
3.	Pengelolaan Usaha	10		
4.	Permodalan	10		
5.	Keuangan: a. <i>Cashflow</i> b. Pertumbuhan dan keuntungan rata-rata per bulan	20		
	Nilai			

Keterangan * skor: 1,2,3,5,6,7 Komentar:

.....

....., 2017

Reviewer,

.....

Lampiran 5. Borang Penilaian Laporan Kemajuan dan Akhir Usaha

Nama Usaha :
 Kategori :
 Departemen/Jurusan/Prodi :
 Fakultas :
 Ketua Pelaksana :
 Nama Lengkap :
 NIM :
 Jumlah anggota tim :

No	Kriteria Penilaian	Bobot (%)	Skor	Nilai
1	Keunggulan Produk	15		
2	Pelayanan pelanggan dan pemasaran	25		
3	Keuangan	25		
4	Manajemen usaha	20		
5	Potensi Pengembangan Usaha	15		

Keterangan:

Skor: 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = buruk, 2 = sangat kurang, 3 = kurang, 5 = cukup, 6 = baik, 7 = sangat baik)

Nilai = bobot × skor

Komentar Penilai : Komentar Umum :

.....

Komentar atas kriteria penilaian :

- **Keunggulan Produk :**

.....

- **Pelayanan pelanggan dan pemasaran :**

.....

- **Keuangan :**

.....

- **Manajemen usaha:**

.....

- **Potensi Pengembangan Usaha:**

.....
.....
.....

Kota, tanggal-bulan-tahun
Penilai,

Tanda tangan (Nama
Lengkap)

Lampiran 6. Lembar Penilaian PMW Award

Nama Usaha :
 Kategori :
 Departemen/Jurusan/Prodi :
 Fakultas :
 Ketua Pelaksana :
 Nama Lengkap :
 NIM :
 Jumlah anggota tim :

No	Kriteria	Bobot	Skor	Nilai (BobotxSkor)
1.	Produk Barang/Jasa c. Kreatifitas d. Inovasi	20		
2.	Deskripsi Usaha: d. Bahan baku/sumber e. Proses produksi f. Mitra usaha	10		
3.	Pemasaran: c. Jangkauan Pasar d. Strategi pemasaran	20		
4.	Keuangan: c. <i>Cash flow</i> d. Pertumbuhan dan keuntungan rata-rata per bulan	20		
5.	Potensi pengembangan usaha	10		
6.	Presentasi: a. Sikap dan penampilan b. Tampilan presentasi	10		

Keterangan:

Skor: 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = buruk, 2 = sangat kurang, 3 = kurang, 5 = cukup, 6 = baik, 7 = sangat baik)

Nilai = bobot × skor

Komentar Penilai : Komentar Umum :

.....

Komentar atas kriteria penilaian :

• **Produk Barang/Jasa:**

- Kreatifitas

.....

- Inovasi

.....

- **Deskripsi Usaha :**

- Bahan baku/Sumber

.....
.....
.....

- Proses Produksi

.....
.....
.....

- Mitra Usaha

.....
.....
.....

- **Pemasaran**

- Jangkauan Pasar

.....
.....
.....

- Strategi Pemasaran

.....
.....
.....

- **Keuangan :**

- *Cash flow*

.....
.....
.....

- Pertumbuhan dan keuntungan rata-rata per bulan

.....
.....

- **Potensi pengembangan usaha :**

.....
.....

- **Presentasi :**

- Sikap dan Penampilan

.....
.....

○ Tampilan Presentasi

.....
.....
.....

Kota, tanggal-bulan-tahun
Penilai,

Tanda tangan (Nama
Lengkap)

Lampiran 7. Lembar Penilaian PMW Award Kategori Stand Terbaik

Nama Usaha :
 Kategori :
 Departemen/Jurusan/Prodi :
 Fakultas :
 Ketua Pelaksana :
 Nama Lengkap :
 NIM :
 Jumlah anggota tim :

No	Kriteria	Bobot	Skor (50-100)	Nilai (BobotxSkor)
1.	Tampilan <i>stand</i> : a. Keindahan b. Kerapihan c. Kebersihan	30%		
2.	Produk: a. Kreatifitas produk yang ditampilkan b. Variasi produk	50%		
3.	Kreatifitas dalam menarik pengunjung	20%		

Keterangan:

Skor: 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = buruk, 2 = sangat kurang, 3 = kurang, 5 = cukup, 6 = baik, 7 = sangat baik)

Nilai = bobot × skor

Komentar Penilai :

Komentar Umum :

.....

Komentar atas kriteria penilaian :

• **Tampilan *Stand*:**

- Keindahan

.....

- Kerapihan

.....

- Kebersihan

.....

• **Produk :**

- Kreatifitas Produk yang Ditampilkan

- Variasi Produk

.....
.....
.....

- **Kreatifitas dalam menarik pengunjung**

.....
.....
.....

Kota, tanggal-bulan-tahun
Penilai,

Tanda tangan (Nama
Lengkap)